



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลคลองด่าน
เรื่อง การโอนงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘
ครั้งที่ ๙/๒๕๖๘

ตามที่ องค์การบริหารส่วนตำบลคลองด่าน ได้ดำเนินการโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ ครั้งที่ ๙/๒๕๖๘ ขององค์การบริหารส่วนตำบลคลองด่าน ซึ่งสภาท้องถิ่นได้อนุมัติในคราวประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลคลองด่าน สมัยสามัญ สมัยที่ ๒ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๑๑ เมษายน ๒๕๖๘ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ หมวด ๔ ข้อ.๒๗ เป็นที่เรียบร้อยแล้วนั้น

เพื่อปฏิบัติให้เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๓ หมวด ๔ ข้อ.๒๗ และ ข้อ.๓๒ องค์การบริหารส่วนตำบลคลองด่าน จึงขอประกาศการโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ ครั้งที่ ๙/๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๑๑ เมษายน ๒๕๖๘ นับตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑๗ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๘

(นายสัมฤทธิ์ จันทร)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลคลองด่าน

สำนักปลัด.....อำเภอ 17/04/68
กองคลัง.....
กองช่าง.....
กองสาธารณสุขฯ.....
กองการศึกษา ฯ.....
กองสวัสดิการสังคม.....
หน่วยตรวจสอบภายใน.....
อื่น ๆ

ปลัด อบต.....
รองปลัด อบต.....
หัวหน้าสำนัก/ผอ.กอง.....
หัวหน้าฝ่าย.....
หัวหน้างาน.....
พิมพ์/ทวน.....

โอนครั้งที่ 9

แผนงาน	งาน	งบ/เงิน เดือน/ค่า .../รายจ่าย อื่น	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/รายการ	งบประมาณที่ อนุมัติตาม ข้อบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ)ก่อน โอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณหลัง โอน	คำชี้แจงการโอน เงินงบประมาณรายจ่าย
แผนงาน บริหารงาน ทั่วไป	งานวางแผนสถิติและ วิชาการ	งบ บุคลากร	เงินเดือน ข้าราชการ หรือ พนักงานส่วน ท้องถิ่น		1,784,820.00	1,074,170.00	4,100.00(-)	1,070,070.00	
แผนงาน บริหารงาน ทั่วไป	งานวางแผนสถิติและ วิชาการ	งบลงทุน	ครุภัณฑ์ คอมพิวเตอร์หรือ อิเล็กทรอนิกส์	เครื่องพิมพ์แบบฉีด หมึกพร้อมติดตั้งถึง หมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer)	0.00	0.00	4,100.00(+)	4,100.00	เนื่องจากไม่ได้ตั้งงบประมาณไว้ / เพื่อ จ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์แบบฉีด หมึกพร้อมติดตั้งถึงหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) ราคา 4,100 บาท จำนวน 1 เครื่อง คุณสมบัติพื้นฐาน - เป็นเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อม ติดตั้งถึงหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จากโรงงานผู้ผลิต - มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า 1,200x1,200 dpi - มีความเร็วในการพิมพ์ร่างขาวดำ สำหรับกระดาษขนาด A4 ไม่น้อยกว่า 19 หน้าต่อนาที (ppm) หรือ 8.8 ภาพ ต่อนาที - มีความเร็วในการพิมพ์ร่างสีสำหรับ กระดาษขนาด A4 ไม่น้อยกว่า 15 หน้า ต่อนาที (ppm) หรือ 5 ภาพต่อนาที (ipm) - มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง - มีถาดใส่กระดาษได้รวมกันไม่น้อยกว่า 50 แผ่น - สามารถใช้ได้กับ A4, Letter, Legal และสามารถกำหนดขนาดของกระดาษ เองได้ - เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและ คุณสมบัติพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์ และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือน มีนาคม 2566 ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อ เศรษฐกิจและสังคม ฯลฯ (กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ)

แผนงาน บริหารงาน ทั่วไป	งานวางแผนสถิติและ วิชาการ	งบบุคลากร	เงินเดือน ข้าราชการ หรือ พนักงานส่วน ท้องถิ่น		1,784,820.00	1,070,070.00	24,000.00(-)	1,046,070.00	
แผนงาน บริหารงาน ทั่วไป	งานวางแผนสถิติและ วิชาการ	งบลงทุน	ครุภัณฑ์ คอมพิวเตอร์หรือ อิเล็กทรอนิกส์	เครื่องคอมพิวเตอร์ All In One สำหรับงาน ประมวลผล	0.00	0.00	24,000.00(+)	24,000.00	เนื่องจากไม่ได้ตั้งงบประมาณไว้ / เพื่อ จ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ A In One สำหรับงานประมวลผล (จอ แสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 21 นิ้ว) ราคา 24,000 บาท จำนวน 1 เครื่อง คุณลักษณะพื้นฐาน - มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า 6 แกนหลัก (6 core) และ 12 แกนเสมือน (12 Thread) และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถในการประมวลผลสูง (Turbo Boost หรือ Max Boost) โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาสูงสุด ไม่น้อยกว่า 3.6 GHz จำนวน 1 หน่วย - หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกัน ขนาดไม่น้อยกว่า 8 MB - มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพ โดยมีคุณลักษณะอย่างใดอย่างหนึ่ง หรือดีกว่า ดังนี้ 1) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพติดตั้งอยู่บนแผงวงจรหลักที่มีความสามารถในการใช้ หน่วยความจำแยกจากหน่วยความจำหลักขนาดไม่น้อยกว่า 2 GB 2) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพที่มีความสามารถในการใช้หน่วยความจำหลักในการแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 2 GB - มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR4 หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า 8 GB - มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 1 TB หรือ ชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 250 GB จำนวน 1 หน่วย - มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100/1000 Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง

									- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า 3 ข - มีแป้นพิมพ์และเมาส์ - มีจอแสดงภาพในตัว และมีขนาดไม น้อยกว่า 21 นิ้ว ความละเอียดแบบ FHD (1920x1080) - สามารถใช้งานได้ไม่น้อยกว่า Wi-Fi (IEEE 802.11 ac) และ Bluetooth - เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือน มีนาคม 2566 ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อ เศรษฐกิจและสังคม ฯลฯ (กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ)
แผนงาน บริหารงาน ทั่วไป	งานวางแผนสถิติและ วิชาการ	งบ บุคลากร	เงินเดือน ข้าราชการ หรือ พนักงานส่วน ท้องถิ่น		1,784,820.00	1,046,070.00	5,700.00(-)	1,040,370.00	
แผนงาน บริหารงาน ทั่วไป	งานวางแผนสถิติและ วิชาการ	งบลงทุน	ครุภัณฑ์ คอมพิวเตอร์หรือ อิเล็กทรอนิกส์	เครื่องสำรอง ไฟฟ้า ขนาด 1 KVA	0.00	0.00	5,700.00(+)	5,700.00	เนื่องจาก ไม่ได้ตั้งงบประมาณไว้ / เพื่อ จ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด 1 KVA ราคา 5,700 บาทจำนวน 1 เครื่อง คุณลักษณะพื้นฐาน - มีกำลังไฟฟ้าขาออก (Output) ไม่น้อย กว่า 1 KVA (600 Watts) - สามารถสำรองไฟฟ้าได้ไม่น้อยกว่า 15 นาที - เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือน มีนาคม 2566 ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อ เศรษฐกิจและสังคม ฯลฯ (กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ)
แผนงาน บริหารงาน ทั่วไป	งานวางแผนสถิติและ วิชาการ	งบ บุคลากร	เงินเดือน ข้าราชการ หรือ พนักงานส่วน ท้องถิ่น		1,784,820.00	1,040,370.00	4,200.00(-)	1,036,170.00	
แผนงาน บริหารงาน ทั่วไป	งานวางแผนสถิติและ วิชาการ	งบลงทุน	ครุภัณฑ์ คอมพิวเตอร์หรือ อิเล็กทรอนิกส์	ชุดโปรแกรม ระบบปฏิบัติการ สำหรับเครื่อง คอมพิวเตอร์ และ เครื่องคอมพิวเตอร์ โน้ตบุ๊ก แบบสิทธิ การใช้งานประเภท ติดตั้งมาจาก โรงงาน (OEM) ที่	4,200.00	0.00	4,200.00(+)	4,200.00	เนื่องจากตั้งงบประมาณไว้ไม่เพียงพอ / เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อชุดโปรแกรม ระบบปฏิบัติการสำหรับเครื่อง คอมพิวเตอร์ และเครื่องคอมพิวเตอร์ โน้ตบุ๊ก แบบสิทธิการใช้งานประเภท ติดตั้งมาจากโรงงาน (OEM) ที่มีลิขสิทธิ์ ถูกต้องตามกฎหมาย ราคา 4,200 บาท จำนวน 1 ชุด

				วิธีปฏิบัติถูกต้อง กฎหมาย					- เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและ คุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์ และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือน มีนาคม 2566 ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อ เศรษฐกิจและสังคม ฯลฯ (กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ)
แผนงาน บริหารงาน ทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบ ดำเนินงาน	รายจ่ายเกี่ยวเนื่อง กับการปฏิบัติ ราชการที่ไม่เข้า ลักษณะรายจ่าย งบรายจ่ายอื่นๆ	โครงการอบรมและ ศึกษาดูงานเพื่อ บูรณาการและ ปฏิบัติงานราชการ ตามนโยบายและ ระเบียบ กระทรวงมหาดไทย ของคณะผู้บริหาร สมาชิกสภา พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ พนักงานจ้าง และ ผู้นำชุมชน	800,000.00	126,248.68	72,000.00(-)	54,248.68	
แผนงาน บริหารงาน ทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบลงทุน	ครุภัณฑ์ คอมพิวเตอร์หรือ อิเล็กทรอนิกส์	เครื่องคอมพิวเตอร์ All In One สำหรับงาน ประมวลผล	0.00	0.00	72,000.00(+)	72,000.00	เนื่องจากไม่ได้ตั้งงบประมาณไว้ / เพื่อ จ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ All In One สำหรับงานประมวลผล (จอ แสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 21 นิ้ว) ราคา 24,000 บาท จำนวน 3 เครื่อง คุณลักษณะพื้นฐาน - มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม ่น้อยกว่า 6 แกนหลัก (6 core) และ 12 แกนเสมือน (12 Thread) และมี เทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ใน กรณีที่ต้องใช้ความสามารถในการ ประมวลผลสูง (Turbo Boost หรือ Max Boost) โดยมีความเร็วสัญญาณ นาฬิกาสูงสุดไม่น้อยกว่า 3.6 GHz จำนวน 1 หน่วย - หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มี หน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกัน ขนาดไม่ น้อยกว่า 8 MB - มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพ โดยมี คุณลักษณะอย่างใดอย่างหนึ่ง หรือดีกว่า ดังนี้ 1) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพติด ตั้งอยู่บนแผงวงจรหลักที่มีความสามารถ ในการใช้ หน่วยความจำแยกจาก หน่วยความจำหลักขนาดไม่น้อยกว่า 2 GB

									2) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพความสามารถในการใช้หน่วยความจำหลักในการแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 2 GB - มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR4 หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า 8 GB - มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 1 TB หรือ ชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 250 GB จำนวน 1 หน่วย - มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100/1000 Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง - มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า 3 ช่อง - มีแป้นพิมพ์และเมาส์ - มีจอแสดงผลในตัว และมีขนาดไม่น้อยกว่า 21 นิ้ว ความละเอียดแบบ FHD (1920x1080) - สามารถใช้งานได้ไม่น้อยกว่า Wi-Fi (IEEE 802.11 ac) และ Bluetooth - เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือนมีนาคม 2566 ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม ฯลฯ (สำนักปลัด)
แผนงานบริหารงานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่นๆ	โครงการอบรมและศึกษาดูงานเพื่อบูรณาการและปฏิบัติงานราชการตามนโยบายและระเบียบกระทรวงมหาดไทยของคณะผู้บริหารสมาชิกสภาพนักงานส่วนตำบลลูกจ้างประจำพนักงานจ้าง และผู้นำชุมชน	800,000.00	54,248.68	16,000.00(-)	38,248.68	

แผนงาน บริหารงาน ทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบลงทุน	ครุภัณฑ์ คอมพิวเตอร์หรือ อิเล็กทรอนิกส์	เครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึกพร้อม ติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer)	0.00	0.00	16,000.00(+)	16,000.00	เนื่องจากไม่ได้ตั้งงบประมาณไว้ / เพื่ จ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึกพร้อม ติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printe ราคา 8,000 บาทจำนวน 2 เครื่อง คุณลักษณะพื้นฐาน - เป็นอุปกรณ์ที่มีความสามารถเป็น Printer, Copier และ Scanner ภายในเครื่องเดียวกัน - เป็นเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อม ติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จากโรงงานผู้ผลิต - มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า 1,200x1,200 dpi - มีความเร็วในการพิมพ์ร่างขาวดำ สำหรับกระดาษ A4 ไม่น้อยกว่า 30 หน้าต่อนาที (ppm) หรือ 8.8ภาพต่อ นาที (ipm) - มีความเร็วในการพิมพ์ร่างสีสำหรับ กระดาษ A4 ไม่น้อยกว่า 15 หน้าต่อ นาที (ppm) หรือ 5 ภาพต่อนาที (ipm) - สามารถสแกนเอกสาร ขนาด A4 (ขาว ดำ-สี) ได้ - มีความละเอียดในการสแกนสูงสุดไม่ น้อยกว่า 1,200 x 600 หรือ 600 x 1,200 dpi - มีถาดป้อนเอกสารอัตโนมัติ (Auto Document Feed) - สามารถถ่ายสำเนาเอกสารได้ทั้งสีและ ขาวดำ - สามารถทำสำเนาได้สูงสุดไม่น้อยกว่า 99 สำเนา - สามารถย่อและขยายได้ 25 ถึง 400 เปอร์เซ็นต์ - มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง - มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100 Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง หรือ สามารถใช้งานผ่าน เครือข่ายไร้สาย Wi-Fi (IEEE 802.11b, g, n) ได้ - มีถาดใส่กระดาษได้รวมกันไม่น้อยกว่า 100 แผ่น - สามารถใช้ได้กับ A4, Letter, Legal และสามารถกำหนดขนาดของกระดาษ เองได้
-------------------------------	-----------------	---------	---	--	------	------	--------------	-----------	--

									- เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและ คุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์ และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือน มีนาคม 2566 ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อ เศรษฐกิจและสังคม ฯลฯ (สำนักปลัด)
แผนงาน บริหารงาน ทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบ ดำเนินงาน	รายจ่ายเกี่ยวเนื่อง กับการปฏิบัติ ราชการที่ไม่เข้า ลักษณะรายจ่าย งบรายจ่ายอื่นๆ	โครงการอบรมและ ศึกษาดูงานเพื่อ บูรณาการและ ปฏิบัติงานราชการ ตามนโยบายและ ระเบียบ กระทรวงมหาดไทย ของคณะผู้บริหาร สมาชิกสภา พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ พนักงานจ้าง และ ผู้นำชุมชน	800,000.00	38,248.68	7,500.00(-)	30,748.68	
แผนงาน บริหารงาน ทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบลงทุน	ครุภัณฑ์ คอมพิวเตอร์หรือ อิเล็กทรอนิกส์	เครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด 800 VA	0.00	0.00	7,500.00 (+)	7,500.00	เนื่องจากไม่ได้ตั้งงบประมาณไว้ / เพื่อ จ่ายเป็นค่าจัดซื้อ เครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด 800 VA ราคา 2,500 บาท จำนวน 3 เครื่อง คุณลักษณะพื้นฐาน - มีกำลังไฟฟ้าขาออก (Output) ไม่น้อย กว่า 800 VA (480 Watts) - สามารถสำรองไฟฟ้าได้ไม่น้อยกว่า 15 นาที - เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและ คุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์ และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือน มีนาคม 2566 ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อ เศรษฐกิจและสังคม ฯลฯ (สำนักปลัด)
แผนงาน บริหารงาน ทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบ ดำเนินงาน	รายจ่ายเกี่ยวเนื่อง กับการปฏิบัติ ราชการที่ไม่เข้า ลักษณะรายจ่าย งบรายจ่ายอื่นๆ	โครงการอบรมและ ศึกษาดูงานเพื่อ บูรณาการและ ปฏิบัติงานราชการ ตามนโยบายและ ระเบียบ กระทรวงมหาดไทย ของคณะผู้บริหาร สมาชิกสภา พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ	800,000.00	30,748.68	12,600.00(-)	18,148.68	

				งานจ้าง และ วัสดุชุมชน					
แผนงาน บริหารงาน ทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบลงทุน	ครุภัณฑ์ คอมพิวเตอร์หรือ อิเล็กทรอนิกส์	ชุดโปรแกรม ระบบปฏิบัติการ สำหรับเครื่อง คอมพิวเตอร์ และ เครื่องคอมพิวเตอร์ โน้ตบุ๊ก แบบสิทธิ การใช้งานประเภท ติดตั้งมาจาก โรงงาน (OEM) ที่ มีลิขสิทธิ์ถูกต้อง ตามกฎหมาย	0.00	0.00	12,600.00(+)	12,600.00	เนื่องจากไม่ได้ตั้งงบประมาณไว้ / เพื่อ จ่ายเป็นค่าจัดซื้อชุดโปรแกรม ระบบปฏิบัติการสำหรับเครื่อง คอมพิวเตอร์ และเครื่องคอมพิวเตอร์ โน้ตบุ๊ก แบบสิทธิการใช้งานประเภท ติดตั้งมาจากโรงงาน (OEM) ที่มีลิขสิทธิ์ ถูกต้องตามกฎหมาย ราคา 4,200 บาท จำนวน 3 ชุด - เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและ คุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์ และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือน มีนาคม 2566 ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อ เศรษฐกิจและสังคม ฯลฯ (สำนักปลัด)
แผนงาน การเกษตร	งานสิ่งแวดล้อมและ ทรัพยากรธรรมชาติ	งบ ดำเนินงาน	รายการเกี่ยวเนื่อง กับการปฏิบัติ ราชการที่ไม่เข้า ลักษณะรายจ่าย งบรายจ่ายอื่นๆ	โครงการอนุรักษ์ พันธุกรรมพืชอัน เนื่องมาจาก พระราชดำริสมเด็จพระ เทพ รัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี	100,000.00	100,000.00	23,500.00(-)	76,500.00	
แผนงาน บริหารงาน ทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบลงทุน	ครุภัณฑ์ สำนักงาน	เครื่องปรับอากาศ แบบแยกส่วน (ราคารวมค่า ติดตั้ง) แบบตั้งพื้น หรือแบบแขวน ขนาด 13,000 บีทียู	0.00	0.00	23,500.00(+)	23,500.00	เนื่องจากไม่ได้ตั้งงบประมาณไว้ / เพื่อ จ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องปรับอากาศ แบบ แยกส่วน(ราคารวมค่าติดตั้ง) แบบ ตั้งพื้นหรือแบบแขวนขนาด 13,000 บีทียู ราคา 23,500 บาท จำนวน 1 เครื่อง โดยมีคุณลักษณะเฉพาะสังเขป ดังนี้ 1) ขนาดที่กำหนดเป็น ขนาดไม่ต่ำกว่า 13,000 บีทียู 2) ราคาที่กำหนดเป็นราคาที่รวมค่า ติดตั้ง 3) เครื่องปรับอากาศที่มีความสามารถในการ ทำความเย็นขนาดไม่เกิน 40,000 บี ทียู ต้องได้รับการรับรองมาตรฐาน ผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม และฉลากประหยัดไฟฟ้า เบอร์ 5 4) ต้องเป็นเครื่องปรับอากาศที่ประกอบ สำเร็จรูปทั้งชุด หนึ่งหน่วยทำความเย็นและ หน่วย ระบายความร้อนจากโรงงานเดียวกัน 5) มีความหน่วงเวลาการทำงานของ คอมเพรสเซอร์

									6) การจัดซื้อเครื่องปรับอากาศขนาด อื่นๆ (นอกจากข้อ 3) นอกเหนือจาก พิจารณาด้านราคาแล้ว เพื่อเป็นการ ประหยัดพลังงานควรพิจารณาจัดซื้อ เครื่องปรับอากาศที่มีค่าประสิทธิภาพ พลังงานตามฤดูกาล (SEER) สูงกว่า 7) การติดตั้งเครื่องปรับอากาศ (1) แบบแยกส่วน ประกอบด้วยอุปกรณ์ ดังนี้ สวิตช์ 1 ตัว ท่อทองแดง ไปกลับหุ้มฉนวนยาว 4 เมตร สายไฟยาวไม่เกิน 15 เมตร 8) ค่าติดตั้งเครื่องปรับอากาศ (กรณีต้องการแสดงค่าติด ตั้งแยกจากราคาเครื่องปรับอากาศ) (1) ชนิดตั้งพื้นหรือชนิดแขวนขนาดไม่ ต่ำกว่า 13,000 บีทียู 4,000 บาท (สำนักปลัด)
แผนงาน บริหารงาน ทั่วไป	งานบริหารงานคลัง	งบ บุคลากร	เงินเดือน ข้าราชการ หรือ พนักงานส่วน ท้องถิ่น		3,176,280.00	1,472,250.00	24,000.00(-)	1,448,250.00	
แผนงาน บริหารงาน ทั่วไป	งานบริหารงานคลัง	งบลงทุน	ครุภัณฑ์ สำนักงาน	โต๊ะทำงาน สำนักงาน	0.00	0.00	24,000.00(+)	24,000.00	เนื่องจากไม่ได้ตั้งงบประมาณไว้ / เพื่อ จ่ายเป็นค่าจัดซื้อโต๊ะทำงานพร้อมกระจก สำหรับหัวหน้าฝ่ายพัฒนารายได้และ หัวหน้าฝ่ายการเงินและบัญชี จำนวน 2 ตัวตัวละ 12,000 บาท โดยมีคุณลักษณะ พื้นฐานตามรายละเอียดดังนี้ -ทำด้วยเหล็ก ขนาด ไม่น้อยกว่า 150x75x70 เซนติเมตร -มีลิ้นชัก 7 ลิ้นชัก -กันน้ำ ทนความร้อนและรอยขีดข่วน -มีกุญแจล็อกลิ้นชักข้าง -เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชี ครุภัณฑ์ของหน่วยงานรัฐ -ตั้งงบประมาณรายจ่ายครุภัณฑ์ตามราคา ท้องถิ่นเพื่อใช้ในการกิจการขององค์การ บริหารส่วนตำบลคลองด่าน (กองคลัง)
แผนงาน บริหารงาน ทั่วไป	งานบริหารงานคลัง	งบ บุคลากร	เงินเดือน ข้าราชการ หรือ พนักงานส่วน ท้องถิ่น		3,176,280.00	1,448,250.00	5,000.00(-)	1,443,250.00	

แผนงาน บริหารงาน ทั่วไป	งานบริหารงานคลัง	งบลงทุน	ครุภัณฑ์ สำนักงาน	สำนักงานหลัก พิเศษ	0.00	0.00	5,000.00(+)	5,000.00	เนื่องจากไม่ได้ตั้งงบประมาณไว้ / จ่ายเป็นค่าจัดซื้อเก้าอี้สำนักงานหลัก พิเศษ สำหรับหัวหน้าฝ่ายพัฒนารายได้ จำนวน 1 ตัวๆ ละ 5,000 บาท โดยมี คุณลักษณะพื้นฐานตามรายละเอียด -ปรับระดับสูง-ต่ำได้ รองรับน้ำหนักได้ 80-120 กิโลกรัม -พนักพิงและที่นั่ง ขึ้นโครงเหล็ก บู ฟองน้ำหุ้มหนังเทียม -ที่วางแขนผลิตจากเหล็กชุบหุ้มหนัง เทียม -ขาอะลูมิเนียมขอบโครเมียม ล้อ 5 แฉก -เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชี ครุภัณฑ์ของหน่วยงานรัฐ -ตั้งงบประมาณรายจ่ายครุภัณฑ์ตาม ราคาท้องถิ่นเพื่อใช้ในการกิจการของ องค์การบริหารส่วนตำบลคลองด่าน (กองคลัง)
-------------------------------	------------------	---------	----------------------	-----------------------	------	------	-------------	----------	---

1.หัวหน้าหน่วยงาน..... กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ , สำนักปลัด, กองคลัง
(ใส่เหตุผลความจำเป็นที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด)..... เนื่องจากตั้งงบประมาณไว้ไม่เพียงพอ และเนื่องจากไม่ได้ตั้งงบประมาณไว้
การโอนครั้งนี้เป็นอำนาจของ..... สภาท้องถิ่น
ตามระเบียบ..... กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2563 ข้อ.27

(ลงชื่อ).....
(..... นางสาวอารีย์ สุกแป้น)
ตำแหน่ง..... หัวหน้าสำนักปลัด
วันที่..... 11เดือน..... เมษายน..... พ.ศ. 2568

(ลงชื่อ).....
(..... นางณัฐพร ศกนะสิงห์)
ตำแหน่ง..... ผู้อำนวยการกองยุทธศาสตร์และงบประมาณ
วันที่..... 11เดือน..... เมษายน..... พ.ศ. 2568

2.หัวหน้าหน่วยงานคลัง.....
ความเห็น.....
.....
.....

(ลงชื่อ).....
(..... นางบุบผา สุขมะแป้น)
ตำแหน่ง..... ผู้อำนวยการกองคลัง
วันที่..... 11เดือน..... เมษายน..... พ.ศ. 2568

(ลงชื่อ).....
(..... นางบุบผา สุขมะแป้น)
ตำแหน่ง..... ผู้อำนวยการกองคลัง
วันที่..... 11เดือน..... เมษายน..... พ.ศ. 2568

3.เจ้าหน้าที่งบประมาณ.....

ความเห็น.....

.....

.....

(ลงชื่อ).....

(..... นายพัสกร ไยน้อย))

ตำแหน่ง..... ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลคลองด่าน

วันที่..... 11เดือน เมษายนพ.ศ. 2568

4.การอนุมัติ

4.1 ผู้บริหารท้องถิ่น.....

ความเห็น.....

.....

.....

(ลงชื่อ).....

(..... นายสัมฤทธิ์ จันทร))

ตำแหน่ง..... นายกองค์การบริหารส่วนตำบลคลองด่าน

วันที่..... 11เดือน เมษายนพ.ศ. 2568

4.2 สภาท้องถิ่น มีมติอนุมัติในการประชุม สมัยสามัญ ครั้งที่..... 2เมื่อวันที่ 11เดือน เมษายนพ.ศ. 2568

หรือผู้มีอำนาจได้อนุมัติแล้ววันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ตามหนังสือ.....(ถ้ามี)

.....