

คู่มือ



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลคลองदान
เรื่อง การโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙
ครั้งที่ ๑๓/๒๕๖๙

ตามที่ องค์การบริหารส่วนตำบลคลองदान ได้ดำเนินการโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ครั้งที่ ๑๓/๒๕๖๙ ขององค์การบริหารส่วนตำบลคลองदान ซึ่งผู้บริหารท้องถิ่นได้อนุมัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ หมวด ๔ ข้อ.๒๖ เป็นที่เรียบร้อยแล้ว นั้น

เพื่อปฏิบัติให้เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๓ หมวด ๔ ข้อ.๒๖ และ ข้อ.๓๒ องค์การบริหารส่วนตำบลคลองदान จึงขอประกาศการโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ ครั้งที่ ๑๓/๒๕๖๙ เมื่อวันที่ ๑๕ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๙ นับตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑๕ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๙

(นายณัฐนันท์ จิรนนท์เสถียร)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลคลองदान

สำนักปลัด.....
กองคลัง.....
กองช่าง.....
กองสาธารณสุข.....
กองการศึกษา.....
กองสวัสดิการสังคม.....
หน่วยตรวจสอบภายใน.....

บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569

อนุมัติเมื่อวันที่ 16 เดือน มิ.ย. พ.ศ. 2569

องค์การบริหารส่วนตำบลคลองด่าน อำเภอบางบ่อ จังหวัดสมุทรปราการ

โอนครั้งที่ 13

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่นๆ	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม ข้อบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอนเงิน งบประมาณรายจ่าย
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานควบคุม ภายในและการ ตรวจสอบภายใน	งบบุคลากร	เงินเดือน ข้าราชการ หรือ พนักงาน ส่วนท้องถิ่น		355,320.00	355,320.00	230,000.00 (-)	125,320.00 ✓	

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่นๆ	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม ข้อบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอนเงิน งบประมาณรายจ่าย
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเพื่อให้ได้ มาซึ่งบริการ	ค่าจ้างเหมา บริการ	180,000.00 (ดำเนินการโอนเพิ่ม เมื่อครั้งที่ 6/2569 จำนวน 100,000 บาท และเมื่อครั้งที่ 11/2569 จำนวน 650,000 บาท งบประมาณรวม 930,000 บาท)	629,745.79	230,000.00 (+)	859,745.79	เนื่องจากงบประมาณตั้งไว้ไม่เพียงพอ / เพื่อ จ่ายเป็นค่าถ่ายเอกสาร ค่าเช่าเครื่องถ่าย เอกสาร ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ ค่า ซักรีด ค่าเช่าทรัพย์สินค่าธรรมเนียมต่างๆ ค่า เบี้ยประกันค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีในชั้นศาล หรืออนุญาตต่อผลการ ค่าบริการกำจัดปลวก ค่าจ้างเหมาที่มีลักษณะการจ้างทำเพื่อให้ได้มา ซึ่งปัจจัยประชาสัมพันธ์ที่ไม่มีลักษณะเป็นสิ่ง ก่อสร้าง ค่าติดตั้งเครื่องรับสัญญาณต่างๆ ฯลฯ ตามจำแนกงบประมาณรายจ่ายขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น (สำนักปลัด) - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่า ด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่า ด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดทำประกันภัยทรัพย์สิน ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 และที่แก้ไขเพิ่มเติม - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครอง ท้องถิ่นที่ มท0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 - เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว4759 ลงวันที่ 19 สิงหาคม 2564 - เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วน ที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 9636 ลงวันที่ 10 กันยายน 2567

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่นๆ	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม ข้อบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอนเงิน งบประมาณรายจ่าย
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบบุคลากร	เงินค่าตอบแทน ประธานสภา/ รองประธานสภา /สมาชิกสภา/ เลขานุการสภา องค์การปกครอง ส่วนท้องถิ่น		2,323,500.00	904,516.52	30,000.00 (-)	874,516.52	
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเกี่ยว เนื่องกับการ ปฏิบัติราชการที่ ไม่เข้าลักษณะ รายจ่ายงบ รายจ่ายอื่น ๆ	โครงการอบรม และศึกษาดูงาน เพื่อ บูรณาการและ ปฏิบัติงาน ราชการตาม นโยบายและ ระเบียบของ กระทรวง มหาดไทย ของ คณะผู้บริหาร สมาชิกสภา พนักงานส่วน ตำบล ลูกจ้าง ประจำ พนักงาน จ้าง และผู้นำ ชุมชน (สำนัก ปลัด)	500,000.00 (ดำเนินการโอนเพิ่ม เมื่อครั้งที่ 11/2569 จำนวน 286,000 บาท งบประมาณ รวม 786,000 บาท)	786,000.00	30,000.00 (+)	816,000.00	เนื่องจากงบประมาณตั้งไว้ไม่เพียงพอ / เพื่อ จ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการอบรม และศึกษาดูงานเพื่อบูรณาการและปฏิบัติงาน ราชการตามนโยบายและระเบียบของกระทรวง มหาดไทยของคณะผู้บริหาร สมาชิกสภา พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำพนักงานจ้าง และผู้นำชุมชนโดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่า ป้ายโครงการ ค่ายานพาหนะ ค่าวิทยากร ค่า อาหาร ค่าเช่าที่พัก ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าของที่ระลึก ค่าวัสดุอุปกรณ์ต่างๆ และค่าใช้จ่าย อื่นๆที่จำเป็น ฯลฯ - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่า ด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับ การฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ. 2566- 2570) ฉบับทบทวน ครั้งที่ 1 ประจำปี พ.ศ. 2567 หน้าที่ 257 ลำดับที่ 5
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบบุคลากร	เงินประจำ ตำแหน่ง		278,400.00	117,518.17	38,000.00 (-)	79,518.17	

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่นๆ	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม ข้อบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอนเงิน งบประมาณรายจ่าย
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเกี่ยว เนื่องกับการ ปฏิบัติราชการที่ ไม่เข้าลักษณะ รายจ่ายงบ รายจ่ายอื่น ๆ	โครงการอบรม และศึกษาดูงาน เพื่อ บูรณาการและ ปฏิบัติงาน ราชการตาม นโยบายและ ระเบียบของ กระทรวง มหาดไทย ของ คณะผู้บริหาร สมาชิกสภา พนักงานส่วน ตำบล ลูกจ้าง ประจำ พนักงาน จ้าง และผู้นำ ชุมชน (สำนัก ปลัด)	500,000.00	816,000.00	38,000.00 (+)	854,000.00	เนื่องจากงบประมาณตั้งไว้ไม่เพียงพอ / เพื่อ จ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการอบรม และศึกษาดูงานเพื่อบูรณาการและปฏิบัติงาน ราชการตามนโยบายและระเบียบของกระทรวง มหาดไทยของคณะผู้บริหาร สมาชิกสภา พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำพนักงานจ้าง และผู้นำชุมชนโดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่า ป้ายโครงการ ค่ายานพาหนะ ค่าวิทยากร ค่า อาหาร ค่าเช่าที่พัก ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าของที่ระลึก ค่าวัสดุอุปกรณ์ต่างๆ และค่าใช้จ่าย อื่นๆที่จำเป็น ฯลฯ - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่า ด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับ การฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ. 2566- 2570) ฉบับทบทวน ครั้งที่ 1 ประจำปี พ.ศ. 2567 หน้าที่ 257 ลำดับที่ 5
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเกี่ยว เนื่องกับการ ปฏิบัติราชการที่ ไม่เข้าลักษณะ รายจ่ายงบ รายจ่ายอื่น ๆ	โครงการจัด กิจกรรมงานวัน เฉลิมพระชนมพ รราชสมเด็จ พระนางเจ้าสุ ทิดาพัชรสุธา พิมลลักษณพระ บรมราชินี (สำนักปลัด)	50,000.00	50,000.00	13,000.00 (-)	37,000.00	

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่นๆ	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม ข้อบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอนเงิน งบประมาณรายจ่าย
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเกี่ยว เนื่องกับการ ปฏิบัติราชการที่ ไม่เข้าลักษณะ รายจ่ายงบ รายจ่ายอื่น ๆ	โครงการอบรม และศึกษาดูงาน เพื่อ บูรณาการและ ปฏิบัติงาน ราชการตาม นโยบายและ ระเบียบของ กระทรวง มหาดไทย ของ คณะผู้บริหาร สมาชิกสภา พนักงานส่วน ตำบล ลูกจ้าง ประจำ พนักงาน จ้าง และผู้นำ ชุมชน (สำนัก ปลัด)	500,000.00	854,000.00	13,000.00 (+)	867,000.00	เนื่องจากงบประมาณตั้งไว้ไม่เพียงพอ / เพื่อ จ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการอบรม และศึกษาดูงานเพื่อบูรณาการและปฏิบัติงาน ราชการตามนโยบายและระเบียบของกระทรวง มหาดไทยของคณะผู้บริหาร สมาชิกสภา พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำพนักงานจ้าง และผู้นำชุมชนโดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่า ป้ายโครงการ ค่ายานพาหนะ ค่าวิทยากร ค่า อาหาร ค่าเช่าที่พัก ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าของที่ระลึก ค่าวัสดุอุปกรณ์ต่างๆ และค่าใช้จ่าย อื่นๆที่จำเป็น ฯลฯ - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่า ด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับ การฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ. 2566- 2570) ฉบับที่ 1 ประจำปี พ.ศ. 2567 หน้าที่ 257 ลำดับที่ 5
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานควบคุม ภายในและการ ตรวจสอบภายใน	งบบุคลากร	เงินเดือน ข้าราชการ หรือ พนักงาน ส่วนท้องถิ่น		355,320.00	125,320.00	68,000.00 (-)	57,320.00	

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่นๆ	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม ข้อบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอนเงิน งบประมาณรายจ่าย
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเกี่ยว เนื่องกับการ ปฏิบัติราชการที่ ไม่เข้าลักษณะ รายจ่ายงบ รายจ่ายอื่น ๆ	โครงการอบรม และศึกษาดูงาน เพื่อ บูรณาการและ ปฏิบัติงาน ราชการตาม นโยบายและ ระเบียบของ กระทรวง มหาดไทย ของ คณะผู้บริหาร สมาชิกสภา พนักงานส่วน ตำบล ลูกจ้าง ประจำ พนักงาน จ้าง และผู้นำ ชุมชน (สำนัก ปลัด)	500,000.00	867,000.00	68,000.00 (+)	935,000.00	เนื่องจากงบประมาณตั้งไว้ไม่เพียงพอ / เพื่อ จ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการอบรม และศึกษาดูงานเพื่อบูรณาการและปฏิบัติงาน ราชการตามนโยบายและระเบียบของกระทรวง มหาดไทยของคณะผู้บริหาร สมาชิกสภา พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำพนักงานจ้าง และผู้นำชุมชนโดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่า ป้ายโครงการ ค่ายานพาหนะค่าวิทยากร ค่า อาหาร ค่าเช่าที่พัก ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าของที่ระลึก ค่าวัสดุอุปกรณ์ต่างๆ และค่าใช้จ่าย อื่นๆที่จำเป็น ฯลฯ - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่า ด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับ การฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ. 2566- 2570) ฉบับทบทวน ครั้งที่ 1 ประจำปี พ.ศ. 2567 หน้าที่ 257 ลำดับที่ 5
แผนงานการ รักษาความสงบ ภายใน	งานป้องกันและ บรรเทา สาธารณภัย	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเกี่ยว เนื่องกับการ ปฏิบัติราชการที่ ไม่เข้าลักษณะ รายจ่ายงบ รายจ่ายอื่น ๆ	ค่าใช้จ่ายในการ เดินทางไป ราชการในราช อาณาจักรและ นอกราช อาณาจักร	100,000.00	100,000.00	80,000.00 (-)	20,000.00	

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่นๆ	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม ข้อบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอนเงิน งบประมาณรายจ่าย
แผนงานการ รักษาความสงบ ภายใน	งานป้องกันและ บรรเทา สาธารณภัย	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเกี่ยว เนื่องกับการ ปฏิบัติราชการที่ ไม่เข้าลักษณะ รายจ่ายงบ รายจ่ายอื่น ๆ	โครงการอบรม และฝึกซ้อม แผนการป้องกัน อุบัติเหตุ (สำนัก ปลัด)	100,000.00	100,000.00	80,000.00 (+)	180,000.00 ✓	เนื่องจากงบประมาณตั้งไว้ไม่เพียงพอ / เพื่อ จ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการอบรม และฝึกซ้อมแผนป้องกันอุบัติเหตุ เพื่อฝึกอบรม เชิงปฏิบัติการให้ความรู้และการซ้อมแผน ป้องกันอุบัติเหตุ เช่น ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้ และการตกแต่งสถานที่ฝึกอบรม ค่าวัสดุเครื่อง เขียนและอุปกรณ์ ค่ากระเป๋หรือสิ่งที่ใช้บรรจุ เอกสารสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่า อาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่จำเป็น - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่า ด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับ การฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่นพ.ศ. 2557 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ. 2566- 2570) ฉบับทบทวน ครั้งที่ 1 ประจำปี พ.ศ. 2567 หน้าที่ 209 ลำดับที่ 2
แผนงานการ ศาสนา วัฒนธรรม และ นันทนาการ	งานศาสนา วัฒนธรรม ท้องถิ่น	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเกี่ยว เนื่องกับการ ปฏิบัติราชการที่ ไม่เข้าลักษณะ รายจ่ายงบ รายจ่ายอื่น ๆ	โครงการอบรม กอรวิสลามเพื่อ เฉลิมพระเกียรติ และต้านยาเสพติด ตำบลคลอง ด่าน (กองการ ศึกษาฯ)	250,000.00	89,520.00	27,000.00 (-)	62,520.00 ✓	

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่นๆ	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม ข้อบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอนเงิน งบประมาณรายจ่าย
แผนงานการศึกษา	งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	ค่าจ้างเหมาบุคลากรปฏิบัติงาน ผู้ช่วยแม่ครัว สำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็กสังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลคลองदान	0.00	0.00	27,000.00 (+)	27,000.00 ✓	เนื่องจาก ไม่ได้ตั้งงบประมาณไว้ / เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบุคลากรปฏิบัติงาน ผู้ช่วยแม่ครัว สำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็กสังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลคลองदान จำนวน ๑ คน อัตราคนละ ๙,๐๐๐.- บาทต่อเดือน ระยะเวลา ๓ เดือน - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 - เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว4759 ลงวันที่ 19 สิงหาคม 2564 - เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 9636 ลงวันที่ 10 กันยายน 2567
แผนงานบริหารงานทั่วไป	งานบริหารงานคลัง	งบดำเนินงาน	เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร ข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	100,000.00	90,400.00	20,000.00 (-)	70,400.00 ✓	

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่นๆ	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม ข้อบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอนเงิน งบประมาณรายจ่าย
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารงาน คลัง	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเพื่อให้ได้ มาซึ่งบริการ	ค่าจ้างเหมา บริการ	150,000.00	65,757.45	20,000.00 (+)	85,757.45	เนื่องจากงบประมาณตั้งไว้ไม่เพียงพอ / เพื่อ จ่ายเป็นค่าถ่ายเอกสาร ค่าเช่าเครื่องถ่าย เอกสาร ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ ค่า ซักรีด ค่าเช่าทรัพย์สินค่าธรรมเนียมต่างๆ ค่า เบี้ยประกันค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีในชั้นศาล หรืออนุญาตตุลาการ ค่าบริการกำจัดปลวก ค่าจ้างเหมาที่มีลักษณะการจ้างทำให้ได้มา ซึ่งป้ายประชาสัมพันธ์ที่ไม่มีลักษณะเป็นสิ่ง ก่อสร้าง ค่าติดตั้งเครื่องรับสัญญาณต่างๆ ฯลฯ ตามจำแนกงบประมาณรายจ่ายขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น (กองคลัง) - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่า ด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่า ด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดทำประกันภัยทรัพย์สิน ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 และที่แก้ไขเพิ่มเติม - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครอง ส่วนท้องถิ่นที่ มท0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 - เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว4759 ลงวันที่ 19 สิงหาคม 2564 - เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วน ที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 9636 ลงวันที่ 10 กันยายน 2567

1.หัวหน้าหน่วยงาน.....สำนักปลัด, กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม , กองคลัง.....เจ้าของงบประมาณที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด

(ใส่เหตุผลความจำเป็นขอโอนเพิ่ม/โอนลด).....เนื่องจากงบประมาณตั้งไว้ไม่เพียงพอ และไม่ได้ตั้งงบประมาณไว้

การโอนครั้งนี้เป็นอำนาจของ.....ผู้บริหารท้องถิ่น

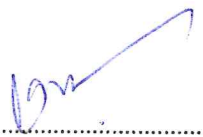
ตามระเบียบ.....กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2563 ข้อ.26

(ลงชื่อ).....

(.....นางสาวอารีย์ สุขแป้น.....)

ตำแหน่ง.....หัวหน้าสำนักปลัด.....

วันที่.....15.....เดือน.....มิถุนายน.....พ.ศ. 2569.....

(ลงชื่อ).....

(.....นางบุบผา สุขมะแป้น.....)

ตำแหน่ง.....ผู้อำนวยการกองคลัง.....

วันที่.....15.....เดือน.....มิถุนายน.....พ.ศ. 2569.....

(ลงชื่อ).....

(.....นางสาวกรณา ทองสวัสดิ์.....)

ตำแหน่ง.....ผู้อำนวยการกองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม.....

วันที่.....15.....เดือน.....มิถุนายน.....พ.ศ. 2569.....

2.หัวหน้าหน่วยงานคลัง.....

ความเห็น.....

เพื่อไปรื้อซากศพ

3.เจ้าหน้าที่งบประมาณ.....

ความเห็น.....

ควรให้ทำแบบตามระเบียบ 507

4.การอนุมัติ

4.1 ผู้บริหารท้องถิ่น.....

ความเห็น.....

อนุมัติ

(ลงชื่อ).....

(นางบุบผา สุขมะแป้น)

ตำแหน่ง.....ผู้อำนวยการกองคลัง

วันที่ 15 เดือน มิถุนายน พ.ศ. 2569

(ลงชื่อ).....

(นายพศิน ภูแสน)

ตำแหน่ง ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลคลองด่าน

วันที่ 15 เดือน มิถุนายน พ.ศ. 2569

(ลงชื่อ).....

(นายณัฐนันท์ จิรนนท์เสถียร)

ตำแหน่ง นายองค์การบริหารส่วนตำบลคลองด่าน

วันที่ 15 เดือน มิถุนายน พ.ศ. 2569

สำหรับกรณีโอนงบประมาณต่างหน่วยงาน หัวหน้าหน่วยงาน.....หน่วยตรวจสอบภายใน.....เจ้าของงบประมาณที่โอนลด

(ลงชื่อ).....
(.....นางมาลัย เลิศฤทธิ.....)

ตำแหน่ง.....รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล รักษาราชการแทน

.....หัวหน้าหน่วยตรวจสอบภายใน.....

วันที่.....๑๕.....เดือน มิถุนายน.....พ.ศ. ๒๕๖๙....