

ฉบับ



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลคลองदान
เรื่อง การโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙
ครั้งที่ ๕/๒๕๖๙

ตามที่ องค์การบริหารส่วนตำบลคลองदान ได้ดำเนินการโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ครั้งที่ ๕/๒๕๖๙ ขององค์การบริหารส่วนตำบลคลองदान ซึ่งผู้บริหารท้องถิ่นได้อนุมัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ หมวด ๔ ข้อ.๒๖ เป็นที่เรียบร้อยแล้ว นั้น

เพื่อปฏิบัติให้เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ หมวด ๔ ข้อ.๒๖ และ ข้อ.๓๒ องค์การบริหารส่วนตำบลคลองदान จึงขอประกาศการโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ครั้งที่ ๕/๒๕๖๙ เมื่อวันที่ ๒๐ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๙ นับตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๐ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๙

(นายพศิน ภูแสน)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลคลองदान ปฏิบัติหน้าที่
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลคลองदान

สำนักปลัด.....
กองคลัง..... 22/1/69
กองช่าง..... 22/1/69
กองสาธารณสุข..... 22/1/69
กองการศึกษา.....
กองสวัสดิการสังคม.....
หน่วยตรวจสอบภายใน.....
อื่น ๆ.....

บลด อบต.....
รองปลัด อบต..... ๒๒.๑.๖๙
หัวหน้าสำนักงาน.....
หัวหน้าฝ่าย.....
หัวหน้างาน.....
พิมพ์/ทาน.....

บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569

อนุมัติเมื่อวันที่ 21 เดือน มกราคม พ.ศ. 2569

องค์การบริหารส่วนตำบลคลองด่าน อำเภอบางบ่อ จังหวัดสมุทรปราการ

โอนครั้งที่ 5

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่นๆ	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม ข้อบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอนเงิน งบประมาณรายจ่าย
แผนงานงบกลาง	งบกลาง	งบกลาง	เงินสำรองจ่าย		619,342.00	619,342.00	10,586.40 (-)	608,755.60	
แผนงานงบกลาง	งบกลาง	งบกลาง	รายจ่ายตามข้อ ผูกพัน	เงินช่วย ค่าครองชีพผู้รับ บำนาญ (ช.ค.บ.)	0.00	0.00	10,586.40 (+)	10,586.40	เนื่องจากไม่ได้ตั้งงบประมาณไว้ / เพื่อจ่ายเงิน ช่วยค่าครองชีพผู้รับบำนาญ (ช.ค.บ.) จำนวน 1 คน อัตราเดือนละ 882.20 บาท จำนวน 12 เดือน (สำนักปลัด) -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย เงินช่วยค่าครองชีพผู้รับบำนาญของราชการ ส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 18) พ.ศ. 2567
แผนงานงบกลาง	งบกลาง	งบกลาง	รายจ่ายตามข้อ ผูกพัน	เงินบำเหน็จ บำนาญพนักงาน ครู	132,000.00	99,000.00	42,748.20 (-)	56,251.80	
แผนงานงบกลาง	งบกลาง	งบกลาง	รายจ่ายตามข้อ ผูกพัน	เงินช่วย ค่าครองชีพผู้รับ บำนาญพนักงาน ครู (ช.ค.บ.)	0.00	0.00	42,748.20 (+)	42,748.20	เนื่องจากไม่ได้ตั้งงบประมาณไว้ / เพื่อจ่ายเป็น ค่าบำนาญเงินช่วยเหลือค่าครองชีพผู้รับ บำนาญพนักงานครู (ช.ค.บ.) จำนวน 1 คน เงิน ช.ค.บ. อัตราต่อเดือนละ 4,749.80 บาท จำนวน 9 เดือน รวมทั้งสิ้น ตั้งไว้ 42,748.20 บาท -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย เงินช่วยค่าครองชีพผู้รับบำนาญของราชการ ส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 18) พ.ศ. 2567

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่นๆ	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม ข้อบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอนเงิน งบประมาณรายจ่าย
แผนงานการศึกษา	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับการศึกษา	งบดำเนินงาน	วัสดุสำนักงาน		200,000.00	179,712.80	150,000.00 (-)	29,712.80	
แผนงานการศึกษา	งานระดับก่อนวัย เรียนและประถม ศึกษา	งบดำเนินงาน	วัสดุสำนักงาน		0.00	0.00	150,000.00 (+)	150,000.00	เนื่องจากไม่ได้ตั้งงบประมาณไว้ / เพื่อ จ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน เช่น กระดาษ ปากกา สิ่งพิมพ์ ที่ได้จากการซื้อ ธงชาติ ฯลฯ (กองการศึกษาฯ) - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่า ด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครอง ท้องถิ่นที่ มท0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 - เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565
แผนงาน สาธารณสุข	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับ สาธารณสุข	งบบุคลากร	เงินเดือน ข้าราชการ หรือ พนักงาน ส่วนท้องถิ่น		2,100,000.00	1,700,830.00	2,000.00 (-)	1,698,830.00	
แผนงาน สาธารณสุข	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับ สาธารณสุข	งบลงทุน	ครุภัณฑ์ คอมพิวเตอร์หรือ อิเล็กทรอนิกส์	เครื่องพิมพ์ เลเซอร์ หรือ LED สี ชนิด Network แบบที่ 1	22,000.00	22,000.00	2,000.00 (+)	24,000.00	เนื่องจากงบประมาณตั้งไว้ไม่เพียงพอ / เพื่อ จ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์เลเซอร์ หรือ LED สี ชนิด Network แบบที่ 1 จำนวน 2 เครื่อง (กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม) - เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะ พื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบ คอมพิวเตอร์ ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจ และสังคม ฉบับเดือนธันวาคม 2568 - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครอง ท้องถิ่น ที่ มท 08082/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายการอื่นๆ	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม ข้อบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอนเงิน งบประมาณรายจ่าย
แผนงาน อุตสาหกรรม และการโยธา	งานก่อสร้าง	งบดำเนินงาน	ค่าเช่าบ้าน		152,000.00	137,600.00	40,000.00 (-)	97,600.00	
แผนงาน อุตสาหกรรม และการโยธา	งานก่อสร้าง	งบดำเนินงาน	วัสดุสำนักงาน		70,000.00	70,000.00	40,000.00 (+)	110,000.00	เนื่องจากงบประมาณตั้งไว้ไม่เพียงพอ / เพื่อ จ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน เช่น กระดาษ ปากกา สิ่งพิมพ์ ที่ได้จากการซื้อ ธงชาติ ฯลฯ (กองช่าง) - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่า ด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครอง ท้องถิ่นที่ มท0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 - เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารงาน คลัง	งบบุคลากร	เงินเดือน ข้าราชการ หรือ พนักงาน ส่วนท้องถิ่น		3,081,860.00	2,549,990.00	1,000.00 (-)	2,548,990.00	

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่นๆ	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม ข้อบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอนเงิน งบประมาณรายจ่าย
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารงาน คลัง	งบลงทุน	ครุภัณฑ์ คอมพิวเตอร์หรือ อิเล็กทรอนิกส์	เครื่องพิมพ์ เลเซอร์ หรือ LED สี ชนิด Network แบบที่ 1	11,000.00	11,000.00	1,000.00 (+)	12,000.00	เนื่องจากงบประมาณตั้งไว้ไม่เพียงพอ / เพื่อ จ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์เลเซอร์ หรือ LED สี ชนิด Network แบบที่ 1 (20 หน้า/นาท) จำนวน 1 เครื่อง (กองคลัง) - เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะ พื้นฐานการ จัดหาอุปกรณ์และระบบ คอมพิวเตอร์ ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจ และสังคม ฉบับเดือนธันวาคม 2568 - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครอง ท้องถิ่น ที่ มท 08082/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารงาน คลัง	งบบุคลากร	เงินเดือน ข้าราชการ หรือ พนักงาน ส่วนท้องถิ่น		3,081,860.00	2,548,990.00	2,600.00 (-)	2,546,390.00	

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่นๆ	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม ข้อบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอนเงิน งบประมาณรายจ่าย
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารงาน คลัง	งบลงทุน	ครุภัณฑ์ คอมพิวเตอร์หรือ อิเล็กทรอนิกส์	ชุดโปรแกรม ระบบปฏิบัติการ สำหรับเครื่อง คอมพิวเตอร์และ เครื่อง คอมพิวเตอร์โน้ต บุ๊ก แบบสิทธิ การใช้งาน ภายในสำนักงาน ประเภทติดตั้งมา จากโรงงาน (OEM) ที่มี ลิขสิทธิ์ที่ถูก ต้องตามกฎหมาย	8,400.00	8,400.00	2,600.00 (+)	11,000.00	เนื่องจากงบประมาณตั้งไว้ไม่เพียงพอ / เพื่อ จ่ายเป็นค่าจัดซื้อชุดโปรแกรมระบบปฏิบัติการ สำหรับเครื่องคอมพิวเตอร์และเครื่อง คอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก แบบสิทธิการใช้งาน ภายในสำนักงาน ประเภทติดตั้งมาจากโรงงาน (OEM) ที่มีลิขสิทธิ์ที่ถูกต้องตามกฎหมาย ราคา 5,500 บาทต่อชุด จำนวน 2 ชุด (กองคลัง) - เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะ พื้นฐานการ จัดหาอุปกรณ์และระบบ คอมพิวเตอร์ ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจ และสังคม ฉบับเดือนธันวาคม 2568 - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครอง ท้องถิ่น ที่ มท 08082/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

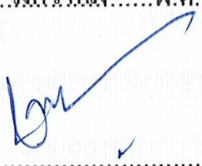
1. หัวหน้าหน่วยงาน..... กองช่าง.....
(ใส่เหตุผลความจำเป็นที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด)..... เนื่องจากไม่ได้ตั้งงบประมาณไว้ และงบประมาณตั้งไว้ไม่เพียงพอ
การโอนครั้งนี้เป็นอำนาจของ..... ผู้บริหารท้องถิ่น.....
ตามระเบียบ..... กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2563 ข้อ.26.....

(ลงชื่อ)..... 
(..... นางสาวอารีย์ สุกแป้น)
ตำแหน่ง..... หัวหน้าสำนักปลัด.....
วันที่..... 21 เดือน มกราคม พ.ศ. 2569

(ลงชื่อ)..... 
(..... นางสาวจิตติมา อินพิริตต์เดชาร)
ตำแหน่ง..... ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม.....
วันที่..... 21 เดือน มกราคม พ.ศ. 2569

(ลงชื่อ)..... 
(..... นางสาวกรณา ทองสวัสดิ์)
ตำแหน่ง..... ผู้อำนวยการกองศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม.....
วันที่..... 21 เดือน มกราคม พ.ศ. 2569

(ลงชื่อ)..... 
(..... ว่าที่ร้อยตรี คมสรร์ เกื้อศรี)
ตำแหน่ง..... ผู้อำนวยการกองช่าง.....
วันที่..... 21 เดือน มกราคม พ.ศ. 2569

(ลงชื่อ)..... 
(..... นางบพผา สุขมะแป้น)
ตำแหน่ง..... ผู้อำนวยการกองคลัง.....
วันที่..... 21 เดือน มกราคม พ.ศ. 2569

2.หัวหน้าหน่วยงานคลัง.....

ความเห็น.....

เพื่อไปติดจากด.

3.เจ้าหน้าที่งบประมาณ.....

ความเห็น.....

-เพื่อไปติดที่สารท

4.การอนุมัติ

4.1 ผู้บริหารท้องถิ่น.....

ความเห็น.....

อนุมัติ

(ลงชื่อ).....

(นางบุบผา สุขมะแป้น)

ตำแหน่ง.....ผู้อำนวยการกองคลัง

วันที่.....21.....เดือน.....มกราคม.....พ.ศ.2569.....

(ลงชื่อ).....

(นางมาลัย เลิศฤทธิ์)

ตำแหน่ง.....รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลคลองด่าน ปฏิบัติราชการแทน

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลคลองด่าน

วันที่.....21.....เดือน.....มกราคม.....พ.ศ.2569.....

(ลงชื่อ).....

(นายพศิน ภูแสน)

ตำแหน่ง.....ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลคลองด่าน ปฏิบัติหน้าที่

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลคลองด่าน

วันที่.....21.....เดือน.....มกราคม.....พ.ศ.2569.....